COMUNICACIÓN PREVIA INICIO DE ACTIVIDADE CON EXECUCIÓN PREVIA DE OBRA

SOLICITANTE

Nome e apelidos ou razón social			DNI / NIF
Enderezo:		Correo electrónico	
Municipio	Provincia	Código Postal	Teléfono

REPRESENTANTE

Nome e apelidos			DNI / NIF
Enderezo:		Correo electrónico	
Municipio	Provincia	Código Postal	Teléfono
Non se admite representación sen presentación de poder			

DATOS DO ESTABLECEMENTO E OBRA

ACTIVIDADE				
EMPRAZAMENTO				
REFERENCIA CATASTRAL				
DENOMINACIÓN COMERCIAL				
CUBRIR A QUE CORRESPONDA (En caso de coñecelo facer constar o nº de expediente)	Licenza nº		Titular	
	CPO nº		Titular	

DATA DE INICIO DA ACTIVIDADE	
En caso de non fixar data entenderase que a actividade empezará coa presentación do presente modelo.	

DECLARACIÓN

Consonte co establecido na normativa de aplicación, declaro baixo a miña responsabilidade:

- Que son certos os datos que figuran na presente declaración
- Que as características do local ou inmoble e as obras executas son as mesmas que as contempladas no título habilitante e, que cumpro con todos os requisitos técnicos e administrativos establecidos na normativa vixente para proceder á apertura do establecemento, incluíndo a compatibilidade urbanística da actividade.
- Que comprométome a manter o cumprimento da anterior normativa durante o desenvolvemento da actividade así como a adaptala ás modificacións legais que durante o desenvolvemento da actividade puideran producirse.
- Que me comprometo a conservar a documentación que acredita o cumprimento dos requisitos exixidos durante o desenvolvemento da actividade.
- Que comunico como data de inicio de actividade a arriba recollida.

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

☐ Copia do DNI/CIF/NIE. En caso de representación DNI do representante e poder suficiente.
☐ Fotografías en cor do establecemento.
☐ Certificado de illamento acústico expedido por entidade homologada pola consellería competente por razón da materia, en cumprimento da normativa vixente de aplicación segundo a clase de actividade.
☐ Xustificante de alta no Imposto de Actividades Económicas
☐ Autorización de vertido, en cumprimento da normativa de aplicación e ordenanza municipal, segundo a clase de actividade.
☐ Xustificante de pago de taxas municipais.
☐ Inscrición e clasificación das instalacións antilume pola consellería competente por razón da materia, en cumprimento da normativa vixente de aplicación segundo a clase de actividade.
☐ Autorizacións de rexistro en industria das novas instalacións sometidas a regulamentos (aire comprimido, gas natural, paneis fotovoltaicos, solar, térmica, biomasa,…) segundo a clase de actividade .
☐ Certificado final de obras e instalación asinada polo técnico director de obra.

Artigo 69.4. da Lei 39/2015 de 1 de outubro de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas "A inexactitude, falsidade ou omisión, de carácter esencial, de calquera dato ou información que se incorpore a unha declaración responsable ou a unha comunicación, ou a non presentación ante a Administración competente da declaración responsable, a documentación que sexa no seu caso requirida para acreditar o cumprimento do declarado, ou a comunicación, determinará a imposibilidade de continuar co exercicio do dereito ou actividade afectada dende o momento no que se teña constancia de tales feitos, sen prexuízo das responsabilidades penais, civís ou administrativas a que houbera lugar."

Segundo o artigo 28 da Lei 39/2015 de procedemento administrativo, enténdese outorgado o consentimento para a consulta dos datos necesarios para a tramitación do expediente/trámite/procedemento/solicitude.

En caso contrario, no que **NON** outorgue o consentimento para a consulta, marque o seguinte recadro.

☐ Non dou o meu consentimento/opóñome/non concedo/ denego a miña autorización para que se consulten os datos que poidan recadarse de outras administracións e sexan necesarios para a resolución de este expediente/trámite/procedemento/solicitude e aporto datos e certificados requiridos pola solicitude ou que me sexan requiridos.

ASIMESMO DOUME POR ENTERADO DE QUE A PRESENTACIÓN DA PRESENTE SEN ACOMPAÑAR A DOCUMENTACIÓN CORRESPONDENTE COMPLETA E SEN RESPECTAR OS PRAZOS SINALADOS SUPÓN A INEFICACIA DA MESMA.

Ponte Caldelas, a

Asinado:

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS (RXPD 2016/679 e LOPDGDD 3/2018)

RESPONSABLE DO TRATAMENTO: CONCELLO DE PONTE CALDELAS; **FINALIDADES DO TRATAMENTO:** A xestión da súa solicitude e a tramitación administrativa que no seu caso se poida derivar da mesma; **LEXITIMACIÓN PARA O TRATAMENTO:** O cumprimento dunha tarefa en interese público ou o exercicio de poderes públicos, segundo o artigo 6.1,e) do RXPD. Consentimento das persoas interesadas, cando corresponda (artigo 6.1,a do RXPD); **DESTINATARIOS DOS DATOS:** As Administracións Públicas no exercicio das súas competencias, cando sexa necesario para a xestión da súa solicitude.; **PRAZO DE CONSERVACIÓN:** Os datos proporcinados conservaranse durante o tempo necesario para cumprir coas obrigas legais do Responsable; **EXERCICIO DE DEREITOS:** As persoas interesadas poderán solicitar o acceso, rectificación ou supresión dos seus datos, así como exercitar outros dereitos ou retirar no seu caso o consentimento outorgado a través da sede electrónica, no enderezo Avda. de Galicia, nº 17, 36820 Ponte

Caldelas, Pontevedra ou enviando un correo electrónico a dpd@pontecaldelas.org; **CONTACTO DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS E INFORMACIÓN ADICIONAL:** dpd@pontecaldelas.org