

## INNECESARIEDADE DE LICENZA DE PARCELACIÓN, SEGREGACIÓN OU OUTRO ACTO DE DIVISIÓN DE TERREOS

<b>SOLICITANTE</b>	Nome e apelidos ou razón social		DNI / NIF	
	<input style="width: 100%;" type="text"/>		<input style="width: 100%;" type="text"/>	
	Enderezo:		Correo electrónico	
	<input style="width: 100%;" type="text"/>		<input style="width: 100%;" type="text"/>	
	Municipio	Provincia	Código Postal	Teléfono
	<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>

<b>REPRESENTANTE</b>	Nome e apelidos		DNI / NIF	
	<input style="width: 100%;" type="text"/>		<input style="width: 100%;" type="text"/>	
	Enderezo:		Correo electrónico	
	<input style="width: 100%;" type="text"/>		<input style="width: 100%;" type="text"/>	
	Municipio	Provincia	Código Postal	Teléfono
	<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>
<b>Non se admite representación sen presentación de poder</b>				

### DATOS DA ACTUACIÓN

<b>TIPOLOXÍA</b>	<input style="width: 100%;" type="text"/>
<b>EMPRAZAMENTO</b>	<input style="width: 100%;" type="text"/>
<b>REFERENCIA CATASTRAL</b>	<input style="width: 100%;" type="text"/>

### DECLARACIÓN

Consonte co establecido na normativa de aplicación, declaro baixo a miña responsabilidade:

- Que son certos os datos que figuran na presente solicite e documentación aportada.
- Que se achega toda a documentación preceptiva.

### DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

- Impreso de solicitude de innecesariedade asinado polo solicitante ou polo seu representante, acreditando en tal caso, dita representación
- Copia do DNI do solicitante. En caso de representación DNI do representante e poder suficiente.
- Certificación/s rexistral/is da titularidade da/s finca/s e cargas. En fincas inmatriculadas, testemuña dos títulos xustificativos da propiedade.
- Documentación técnica, redactada por técnico competente, co seguinte contido mínimo:
  - Memoria na que se describa a finca a parcelar, coa súa referencia catastral; descrición das súas superficies, lindes e localización, situación urbanística e clases de solo que lle afecten, así como a descrición das fincas resultantes da segregación, con expresión das superficies e lindes.
  - Plano de situación do planeamento municipal, sinalando a parcela a parcelar e indicación da súa referencia catastral.
  - Plano topográfico da parcela orixinal a escala adecuada (mínimo 1:500), indicando os seus lindes e as construcións existentes.
  - Plano de deslinde acotado da parcela orixinal a escala adecuada (mínimo 1:500), reflectindo a alineación oficial, no que se indiquen as distintas clasificacións e cualificacións do solo que afecten á propiedade con expresión das distintas superficies.
  - Ficha individualizada de cada parcela resultante co mesmo contido que os proxectos de parcelamento.

*Artigo 69.4. da Lei 39/2015 de 1 de outubro de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas "A inexactitude, falsidade ou omisión, de carácter esencial, de calquera dato ou información que se incorpore a unha declaración responsable ou a unha comunicación, ou a non presentación ante a Administración competente da declaración responsable, a documentación que sexa no seu caso requirida para acreditar o cumprimento do declarado, ou a comunicación, determinará a imposibilidade de continuar co exercicio do dereito ou actividade afectada dende o momento no que se teña constancia de tales feitos, sen prexuízo das responsabilidades penais, civís ou administrativas a que houbera lugar."*

Segundo o artigo 28 da Lei 39/2015 de procedemento administrativo, enténdese outorgado o consentimento para a consulta dos datos necesarios para a tramitación do expediente/trámite/procedemento/solicitud.

En caso contrario, no que **NON** outorgue o consentimento para a consulta, marque o seguinte recadro.

Non dou o meu consentimento/opóño/ non concedo/ denego a miña autorización para que se consulten os datos que poidan recadarse de outras administracións e sexan necesarios para a resolución de este expediente/trámite/procedemento/solicitud e aporlo datos e certificados requiridos pola solicitud ou que me sexan requiridos.

**Polo exposto, SOLICITA de Vde., que previos os trámites oportunos lle sexa emitida DECLARACIÓN DE INNECESARIEDADE DE LICENZA DE PARCELACIÓN, por ser a división ou segregación do terreo consecuencia de (marcar cun X a que proceda):**

Aprobación dun proxecto de compensación, reparcelación ou expropiación. Data de aprobación: Órgano de aprobación

División de terreo de feito por execución de infraestruturas e dotacións públicas.

Outorgamento polo planeamento de distinta clasificación ou cualificación urbanística da parcela de orixe.

Ponte Caldelas, a

Asinado:

**INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS (RXP 2016/679 e LOPDGD 3/2018)**

**RESPONSABLE DO TRATAMENTO:** CONCELLO DE PONTE CALDELAS; **FINALIDADES DO TRATAMENTO:** A xestión da súa solicitud e a tramitación administrativa que no seu caso se poida derivar da mesma; **LEXITIMACIÓN PARA O TRATAMENTO:** O cumprimento dunha tarefa en interese público ou o exercicio de poderes públicos, segundo o artigo 6.1.e) do RXP. Consentimento das persoas interesadas, cando corresponda (artigo 6.1.a do RXP);

**DESTINATARIOS DOS DATOS:** As Administracións Públicas no exercicio das súas competencias, cando sexa necesario para a xestión da súa solicitud.;

**PRAZO DE CONSERVACIÓN:** Os datos proporcionados conservaranse durante o tempo necesario para cumprir coas obrigas legais do Responsable;

**EXERCICIO DE DEREITOS:** As persoas interesadas poderán solicitar o acceso, rectificación ou supresión dos seus datos, así como exercitar outros dereitos ou retirar no seu caso o consentimento outorgado a través da sede electrónica, no enderezo Avda. de Galicia, nº 17, 36820 Ponte Caldelas, Pontevedra ou enviando un correo electrónico a [dpd@pontecaldelas.org](mailto:dpd@pontecaldelas.org); **CONTACTO DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS E INFORMACIÓN ADICIONAL:** [dpd@pontecaldelas.org](mailto:dpd@pontecaldelas.org)